

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «АЛДАНСКИЙ РАЙОН»

678901, Республика Саха (Якутия) г. Алдан, ул.Ленина, 9 тел. (41145) 3-16-63
Факс: (41145) 3-15-08, e-mail muuoar@bk.ru; сайт: <http://departamentar.ucoz.ru>

ПРИКАЗ

24.09.2020 г.

№ 01-07/336

Алдан

**О проведении аттестации на первую и
высшую квалификационные категории в октябре 2020 года**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», заявок педагогов образовательных организаций МО «Алданский район»; согласно информационному письму МОиН РС (Я) №01-32/12 от 21.09.2020 г. «О проведении аттестации в сентябре-октябре 2020 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **9-11 октября 2020 г.** экспертизу материалов педагогов МО «Алданский район», претендующих на первую и высшую квалификационные категории, в дистанционном варианте.
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. подать документы аттестующихся в апреле педагогов в электронном формате согласно приложению (прилагается) на электронную почту chmirob@bk.ru до **07.10.2020 г.**
 - 2.2. обеспечить участие в экспертизе следующих экспертов по аттестации:
Шавиной Э.Н. - старшего воспитателя ДООУ «Василек» г.Алдан
Хлебосоловой О.В.- заведующей ДООУ «Чебурашка» п. Ленинский
Димуриной Л.А. - старшего воспитателя ДООУ «Дельфин» г.Алдан
Картузовой С.А., учителя математики МБОУ «Гимназия г.Алдан»
Огневой В.К. – учителя начальных классов МБОУ «Гимназия г.Алдан»
Малиной И.В. - учителя начальных классов МБОУ «СОШ № 4 п.Нижний Куранах»
Макаровой Е.А. - заместителя директора МБОУ «СОШ с УИОП г.Алдан»
Пыленок А.В. - заместителя директора МБОУ «Гимназия г.Алдан»
Аmeliной С.Г.- заместителя директора МБОУ «СОШ №2 г.Алдан»
Киселевой Н.А. - учителя - логопеда МБДОУ «Василек»
Бузова С.Г., учителя технологии МБОУ «СОШ №9 г.Алдан»
3. Чмирь О.Б., ответственному секретарю подкомиссии Главной аттестационной комиссии МО РС(Якутия):
 - 3.1. подготовить материалы по аттестации педагогических работников для членов подкомиссии Главной аттестационной комиссии МОиН РС(Якутия) в электронном формате;
 - 3.1. подготовить материалы по аттестации педагогических работников и направить их в Главную аттестационную комиссию МОиН РС(Якутия) в срок до **19 октября 2020 года**
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Департамент образования
МО «Алданский район»

Е.И.Хрущ

С приказом ознакомлен _____
(расшифровка подписи)

«__» _____ 2020 г.

Материалы от аттестуемого сформировать в папку с указанием ФИО.

1. Первая папка - заявление, заверенные копии курсов повышения квалификации в отсканированном варианте;
2. Второй документ - папка достижений в одном вордовском документе по разделам, с доказательствами;
3. Третий документ - аннотация.

Папку упаковать и сохранить в архиве с помощью стандартных средств Microsoft Windows.