

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «АЛДАНСКИЙ РАЙОН»**

678901, Республика Саха (Якутия) г. Алдан, ул.Ленина, 9 тел. (41145) 3-16-63
Факс: (41145) 3-15-08, e-mail muuoar@bk.ru; сайт: <http://departamentar.ucoz.ru>

ПРИКАЗ

17.09.2020 год

№01-01/323

Алдан

**Об организации аттестации педагогических работников на первую и высшую категории
в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 7 апреля 2014 года №276, и заявки образовательных организаций.

Первая квалификационная категория:

- Устанавливается на основе стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662³;
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации

Высшая квалификационная категория:

- Устанавливается на основе достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662³;
- выявления и развития способностей, обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие сроки для представления документов на аттестуемых работников

№	Срок окончания аттестации	Прием документов (последний день)	Консультации и предварительный прием документов
1.	октябрь,	7 октября	сентябрь, октябрь
2	ноябрь,	6 ноября	ноябрь
2.	декабрь	4 декабря	декабрь
3.	январь, февраль, март	5 марта	январь, февраль, март
4.	апрель, май	5 апреля	март, апрель

2. Утвердить список педагогов, претендующих на первую и высшую квалификационные категории (приложение №1)
3. Руководителям образовательных организаций
- 3.1. представить Чмирь О.Б., ответственному секретарю подкомиссии ГАК, следующие документы **согласно сроку и категории:**
 - заявление на имя председателя ГАК Министерства образования и науки РС(Якутия) Сивцева М.П.

- (распечатывается, заполняется собственноручно, по образцу, сканируется);
- аннотация в программе Excel (размещена на сайте МКУ «Департамент образования»);
 - копия (сканы) свидетельства о прохождении курсов повышения квалификации (объем 120-144 часов, можно по накопительной системе) в течение последних трех лет;
 - ходатайство от руководителя учреждения;
 - папку достижений (в электронном варианте)
 - адреса сайтов тех педагогов, кто размещает материал на сайте

3.2. Обязательно предусмотреть проведение открытых уроков, мастер-классов, авторских семинаров до начала аттестационного периода, подать заявку до **03.10.2020 г.**

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

Начальник МКУ «Департамент образования
МО «Алданский район»



Е.И. Хрущ

С приказом ознакомлен _____

(расшифровка подписи)

«__» _____ 2020 год