



II сессия

РЕШЕНИЕ

22 ноября 2023 г.

№ 2-9

**Об утверждении Положения об организации питания обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия)**

На основании Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 19.10.2022 года №642 «Об утверждении порядка организации питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в государственных образовательных организациях», во исполнение Протеста Прокуратуры Алданского района от 03.11.2023 года №Прдп-212-23 Алданский районный Совет депутатов РС(Я)

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия) (далее – Положение) в редакции согласно Приложению №1.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Алданского районного Совета от 28.07.2020 №15-7 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Алданский район»;

2.2. Решение Алданского районного Совета от 26.10.2022 №36-6 «О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Алданский район», утвержденное решением Алданского районного Совета от 28.07.2020 года №15-7»;

2.3. Решение Алданского районного Совета от 29.08.2023 года №43-9 «О внесении изменений в Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Алданский район», утвержденное решением Алданского районного Совета от 28.07.2020 года №15-7».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на сайте муниципального района Алданский район» Республики Саха (Якутия) <http://aldanray.ru/>.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по социальной политике Наумова И.Д.

Председатель Алданского
районного Совета депутатов РС(Я)

И.о. главы МР «Алданский район» РС(Я)



А.В. Плоцкий

Р.Г. Халиуллин

Положение
об организации питания обучающихся
в муниципальных общеобразовательных организациях
муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию питания обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия) (далее - образовательные организации).

1.2. Организация питания обучающихся образовательных организаций осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

1.3. К льготной категории относятся:

1.3.1. Обучающиеся 1-4 классов, получающие начальное общее образование, в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;

1.3.2. Обучающиеся с 5 по 11 класс:

1.3.2.1. Из малоимущих семей в дни фактического посещения занятий в образовательных организациях;

1.3.2.2. С ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также обучение которых организовано на дому;

1.3.2.3. В период проведения специальной военной операции из семей:

- военнослужащих, призванных Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенных в списки воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации;

- лиц, имеющих специальное звание полиции, и военнослужащих, проходящих (проходивших) службу (военную службу) в Управлении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

- военнослужащих и граждан, заключивших в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

- граждан, проживающих на территории Республики Саха (Якутия) и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

1.3.2.4. В период проведения специальной военной операции полнородных и неполнородных братьев, сестер военнослужащих, являющихся:

- детьми-сиротами;
- детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

1.3.2.5. Испытывающие потребность в адресной социальной поддержке в дни

фактического посещения занятий в образовательных организациях.

2. Порядок организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся всех форм обучения 1-11 классов осуществляется путем/в форме:

2.1.1. Создания и содержания структурного подразделения (столовые, буфеты-раздаточные) в соответствии со штатным расписанием и уставной деятельностью образовательной организации;

2.1.2. Привлечения организаций общественного питания в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

2.1.3. Организации питания в образовательных организациях, не имеющих пищеблоков, посредством:

а) доставки готовых блюд из организаций общественного питания с соблюдением санитарно-гигиенических требований;

б) доставки готовых блюд из школьных столовых;

в) организации питания на базе организаций общественного питания, находящихся в непосредственной близости к рассматриваемым общеобразовательным организациям;

г) участия общеобразовательных организаций в укрупненных лотах при размещении заказов на организацию школьного питания;

2.1.4. Выплаты денежной компенсации родителям обучающихся, обучение которых организовано на дому.

2.2. Ассортимент набора продуктов питания утверждается приказом образовательной организации один раз в год.

2.3. Список обучающихся с 1 по 11 класс, получающих питание, утверждается приказом образовательной организации не позднее 1 октября текущего года и актуализируется по мере необходимости.

2.4. Образовательная организация в установленном порядке подает заявку главному распорядителю бюджетных средств о выделении бюджетных средств на организацию питания обучающихся до 15 октября текущего года.

2.5. В случаях отчисления из образовательной организации обучающегося, восстановления, зачисления в образовательную организацию обучающегося, имеющего право на получение питания, образовательная организация в течение 5 рабочих дней с момента утверждения соответствующего приказа вносит изменения в список обучающихся, получающих питание.

2.6. Необоснованный отказ в предоставлении питания либо прекращение предоставления питания обучающемуся может быть обжаловано родителями (законными представителями) в порядке, установленном законодательством.

2.7. Порядок предоставления питания в виде сухого пайка из средств бюджета муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия) определяется приказом директора образовательной организации.

2.8. Случаи предоставления бесплатного питания обучающимся в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) в пределах лимитов бюджетных ассигнований из средств бюджета муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия), выделяемых на организацию питания в следующих случаях:

- во время учебных занятий при проведении мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса более четырех часов подряд;

- обучающимся кочевых муниципальных общеобразовательных школ при отсутствии в организации возможности по организации питания (отсутствие штатных должностей повара, отсутствие столовой (буфета), невозможность заключения договора со сторонними организациями по организации питания и пр);

- обучающимся льготных категорий, финансируемых за счет средств бюджета муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия), на период организованного обучения в дистанционной форме в пределах лимитов бюджетных

ассигнований, выделяемых на организацию питания.

3. Обеспечение питанием обучающихся с 5 по 11 класс из малоимущих семей

3.1. Для обеспечения питания обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей (далее - обучающиеся из малоимущих семей) родители (законные представители) обучающихся на начало учебного года, далее, по мере такой необходимости, подают в общеобразовательные организации заявление об организации питания в текущем учебном году по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению. Родители (законные представители) обучающихся вправе приложить к заявлению документы, подтверждающие признание семьи малоимущей.

3.2. При отсутствии приложенных документов образовательная организация направляет не позднее 15 сентября текущего года необходимый запрос в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в целях получения сведений, подтверждающих признание семьи малоимущей, при наличии согласия родителя (законного представителя) на обработку его персональных данных и заявления о предоставлении питания обучающемуся, поданного родителем (законным представителем) в образовательную организацию.

3.3. Для организации питания обучающихся образовательная организация:

3.3.1. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления питания;

3.3.2. Направляет запрос в Единую государственную информационную систему социального обеспечения в целях получения сведений, подтверждающих признание статуса семьи;

3.3.3. Принимает решение о предоставлении питания;

3.3.4. Обеспечивает обучающихся из малоимущих семей питанием со дня, указанного в приказе образовательной организации;

3.3.5. Обеспечивает подготовку списков обучающихся из малоимущих семей, ведение табеля получения обучающимися питания;

3.3.6. Обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на организацию питания обучающихся из числа малоимущих семей;

3.3.7. Обеспечивает и контролирует организацию питания обучающихся из числа малоимущих семей в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение обеспечения питанием, не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации обеспечение питанием прекращается со дня издания образовательной организацией соответствующего приказа.

4. Обеспечение питанием и порядок выплаты денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающим в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также обучение которых организовано на дому

4.1. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением лиц, состоящих на полном государственном обеспечении) за счет средств бюджета МР «Алданский район» РС(Я) определяется постановлением Администрации Муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия).

5. Обеспечение питанием обучающихся с 5 по 11 класс из семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнивших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации

5.1. Питанием обеспечиваются обучающиеся, указанные в пунктах 1.3.2.3-1.3.2.4 настоящего положения.

5.2. В случае обращения полнородного или неполнородного брата или сестры военнослужащего представляются:

5.2.1. Документы, подтверждающие факт родственного отношения военнослужащего с обучающимся (документы, подтверждающие опеку, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, о смене имени, фамилии, отчества заявителя и членов его семьи, свидетельство о смерти, судебные решения);

5.2.2. Документы, подтверждающие отсутствие родительского попечения (свидетельство о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав).

5.3. Для организации питания орган управления образованием – МКУ «Департамент образования» в течение 3 рабочих дней со дня поступления сведения из информационных систем о заявителе и/или детях военнослужащего, претендующих на меры поддержки в соответствии с указами Главы Республики Саха (Якутия) от 25.09.2022 года №2603 «О мерах поддержки семей военнослужащих и военнослужащих, а также граждан Российской Федерации - участников специальной военной операции, уволенных с военной службы», от 29.09.2022 года №2610 «О мерах поддержки семей военнослужащих и граждан, исполняющих (исполнявших) служебные обязанности в составе Вооруженных Сил Российской Федерации», представленной в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 04.10.2022 года №604 «Об утверждении порядка межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и государственным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», порядка оказания единовременной материальной помощи семьям военнослужащих и порядка предоставления санаторно-курортного лечения родителям военнослужащих» (далее - постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 04.10.2022 года №604), утверждают приказ о предоставлении питания обучающимся, указанным пунктах 1.3.2.3-1.3.2.4 настоящего положения, и направляют в образовательные организации.

5.4. Питание предоставляется обучающемуся со дня получения образовательным учреждением приказа о предоставлении питания обучающемуся.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации обеспечение питанием прекращается со дня издания образовательной организацией соответствующего приказа.

5.6. Замена обеспечения питанием обучающегося на выплату денежной компенсации за счет средств федерального и государственного бюджетов не производится.

6. Обеспечение питанием обучающихся с 5 по 11 класс из числа испытывающих потребность в адресной социальной поддержке

6.1. Для обеспечения питания обучающихся 5-11 классов из числа испытывающих потребность в адресной социальной поддержке общеобразовательной организацией создается комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся (далее - Комиссия).

6.2. Минимальный состав Комиссии не менее 3 членов. Председателем Комиссии является директор общеобразовательной организации. В состав Комиссии могут входить заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог и представитель методического объединения классных руководителей.

6.3. Классный руководитель направляет на имя председателя Комиссии обоснованное представление на право предоставления питания обучающемуся испытывающему потребность в адресной социальной поддержке.

6.4. Комиссия по представлению классного руководителя выносит заключение о возможности предоставления питания обучающемуся испытывающему потребность в адресной социальной поддержке, (далее - заключение Комиссии), которое оформляется протоколом.

7. Финансирование организации питания обучающихся

7.1. Источниками финансирования организации питания обучающихся являются:

7.1.1. Для всех обучающихся, получающих начальное общее образование, в дни фактического посещения занятий – федеральный бюджет и софинансирование расходного обязательства государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

7.1.2. Для обучающихся с 5 по 11 класс в дни фактического посещения занятий – государственный бюджет Республики Саха (Якутия), бюджет муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия) и средства внебюджетных источников.

7.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией питания обучающихся, производится за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых главным распорядителям бюджетных средств, к ведению которых относятся организации, являющиеся:

7.2.1. Казенными учреждениями – путем доведения им лимитов бюджетных обязательств;

7.2.2. Бюджетными учреждениями – путем предоставления им субсидий на иные цели.

7.3. Обучающиеся в период дистанционного обучения не обеспечиваются сухими пайками за счет средств федерального бюджета.

7.4. Ответственность за достоверность представляемых сведений главным распорядителям бюджетных средств об организации питания, количестве детей, фактически получивших питание, использовании финансовых средств возлагается на руководителя образовательной организации.

7.5. В случае использования образовательной организацией выделенных средств не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок предоставления субсидии на оплату питания обучающимся льготных категорий

8.1. Объем средств субсидии на оплату питания обучающимся льготной категории определяется по формуле:

$$V = M * L * Z,$$

где: М - плановое количество обучающихся льготной категории (по спискам общеобразовательных организаций);

L - плановое среднегодовое количество дней посещения обучающимися льготной категории общеобразовательной организации (количество рабочих дней, скорректированное на коэффициент 0,85);

Z - размер установленной стоимости бесплатного питания в день обучающимся льготной категории.

8.2. Средства субсидии на оплату питания обучающимся льготных категорий, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений и в смете казенных учреждений.

8.3. Предоставляемые средства субсидии имеют целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Остаток неиспользованных средств на конец финансового года подлежит возврату в бюджет муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия).

8.4. Администрация МР «Алданский район» РС(Я) - главный распорядитель бюджетных средств, осуществляет перечисление средств субсидии в установленном порядке на счета муниципальных общеобразовательных организаций МР «Алданский район» РС(Я).

8.5. Контроль над выполнением условий предоставления субсидии и целевым ее использованием осуществляет главный распорядитель бюджетных средств. Проверки целевого использования субсидии могут быть плановыми и внеплановыми.

8.6. Неисполнение или ненадлежащее исполнение получателями субсидий условий предоставления субсидий влечет ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

8.7. Норматив расходов на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях из средств бюджета муниципального района «Алданский район» Республики Саха (Якутия) определяется Постановлением Главы МР «Алданский район» РС(Я).

9. Осуществление контроля за организацией питания обучающихся

9.1. Контроль за организацией питания обучающихся возлагается на директора образовательной организации.

9.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганда основ здорового питания образовательной организацией осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом (родительский контроль) в соответствии с методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой Роспотребнадзора 18 мая 2020 года.

9.3. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным актом образовательной организации.

9.4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в образовательных организациях могут быть оценены:

9.4.1. Соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

9.4.2. Санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

9.4.3. Условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

9.4.4. Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

9.4.5. Объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

9.4.6. Наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

9.4.7. Вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

9.4.8. Информирование родителей и детей о здоровом питании.

9.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

9.6. Итоги проверок обсуждаются на общих родительских собраниях и могут явиться основаниями для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

Директору _____

_____ (наименование учреждения)

От _____ (ФИО полностью)

Проживающего(ей) по адресу: _____

Телефон: _____

**Заявление
о предоставлении бесплатного питания**

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____ (указать ФИО полностью)

Обучающемуся (ейся) _____ класса в дни посещения образовательной организации на период с _____ по _____ питание в пределах утвержденных нормативов, в связи с тем, что:

_____ (указать основание предоставления питания)

*Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания, прилагаю:

Проинформирован образовательной организацией о необходимости подачи заявления о предоставлении бесплатного питания и соответствующих подтверждающих документов на следующий учебный год до 15 сентября соответствующего года.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ (подпись)

_____ (дата)

*документы предоставляются по желанию родителей (законных представителей)

