

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МО «АЛДАНСКИЙ РАЙОН»**

678901, Республика Саха (Якутия) г. Алдан, Ленина, 9 тел. (41145) 3-16-63
Факс: (41145) 3-15-08, e-mail muuoar@bk.ru; сайт: <http://departamentar.ucoz.ru>

ПРИКАЗ

22.02.2019 год

№01-07/78

Алдан

О проведении Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»

Согласно письму Министерства образования и науки РС (Я) №07/01-36/1051 от 21.02.2019 г. «О проведении Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поддержать и провести Всероссийскую акцию «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» по русскому языку и математике 01 марта 2019 г. в соответствии с Порядком и Процедурой проведения ЕГЭ в ППЭ-222, ППЭ-228, ППЭ-232, ППЭ-235 и в МКОУ «Вечерняя ОШ».
2. Назначить начало акции – 12.00 часов
3. Утвердить членами ГЭК:
ППЭ-222 – Исакову С.С.
ППЭ – 228 - Соловьеву Ю.П.
ППЭ – 232 – Билушову О.Г.
ППЭ – 235 – Иванову Т.Ф.
МКОУ «Вечерняя ОШ» - Дробот Н.В.
4. Утвердить руководителями пункта проведения Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»
ППЭ-222 – Исакову Л.В.
ППЭ – 228 – Федорову Т.П.
ППЭ – 232 – Фефилову Н.А.
ППЭ – 235 – Кулаеву Т.В.
МКОУ «Вечерняя ОШ» - Королеву О.А.
5. Утвердить техническими специалистами в пунктах проведения акции:
ППЭ-222 – Гаврильева Д.Г.
ППЭ – 228 – Мартынову Г.Н.
ППЭ – 232 – Бредихина В.В.
ППЭ – 235 – Андрианову Е.Л.
МКОУ «Вечерняя ОШ» - Теленкову О.Г., Биленко Т.Н.
6. Руководителям образовательных организаций и ППЭ: ППЭ -222 (Авелов Л.Т., Исакова Л.В.), ППЭ-228 (Герасимова М.А., Федорова Т.П.), ППЭ-232 (и.о.Митрохина Т.Б., Фефилова Н.А.), ППЭ-235 (Казаква Т.Н., Кулаева Т.В.), МКОУ «ВОШ» (Греку А.А., Королева О.А.):
 - 6.1. назначить организаторов в аудитории и вне аудитории из числа педагогических работников;
 - 6.2. подготовить бейджики организаторам в аудитории и вне аудитории;
 - 6.3. обеспечить готовность школ-ППЭ к проведению акции (за 1 сутки до проведения);
 - 6.4. обеспечить наличие в каждой аудитории (формируются по количеству собранных заявок) проведения техники (ПК, принтеры, картриджи), бумаги А4, в штабе ППЭ: ПК, принтеров, картриджей, флеш-накопителей, доступа к сети Интернет.
7. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 7.1. подать списки желающих из числа родителей принять участие в акции руководителям ППЭ по месту сдачи, г.Алдан – Королевой О.А. до 26.02.2019 г. с указанием предмета (для уточнения числа аудиторий).
 - 7.2. провести инструктаж-обучение организаторов всех категорий;
 - 7.3. обеспечить явку участников и организаторов акции в пункты проведения акции не позднее 10.45 мин;
 - 7.4. оказать содействие в техническом обеспечении ППЭ, установке рабочих станций для организации печати экзаменационных материалов (ответственные: технические специалисты прикрепленных ОО на базе ППЭ ЕГЭ -28 февраля 2019 г. в 14.00 часов);
 - 7.5. обеспечить наличие офисной бумаги из расчета 15 листов на каждого участника акции.

8. Назначить ответственной за техническое сопровождение акции Пестереву С.С., главного специалиста отдела общего образования Департамента образования
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ «Департамент образования
МО «Алданский район»

Е.И.Хрущ

С приказом ознакомлен _____

Подпись

Расшифровка подписи

« _____ » _____ 2019 г.

Примерный план

1. 11.00 – Начало регистрации участников. Сбор СМИ.
2. 11.15-11.45 – регистрация участников акции на территории ППЭ (при наличии паспорта и черной гелевой ручки)
3. 11.30 -11.45 – пропуск в аудитории
4. 11.50 – вступительное слово организаторов. Рассказ о процессе печати экзаменационных материалов.
5. 12.00 – инструктаж и выдача экзаменационных материалов участникам акции
6. 12.15 - 13.15 – написание работы
7. 13.15 – 13.25 – подведение итогов